

**Публичный доклад МБОУ «СОШ №23»
г. ГРОЗНОГО ЗА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель анализа: определение уровня продуктивности учебной работы в школе и ее роли в процессе включения педагогического коллектива в режим развития.

Методическая работа в 2019-2020 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через основную образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В прошедшем учебном году коллектив школы продолжил работу над методической темой: «Совершенствование работы школы, направленной на повышении эффективности образовательного процесса, с целью формирования всесторонне развитой личности, готовой к самоопределению и самореализации».

Для достижения основной цели ОУ были созданы следующие условия:

- 1.** Составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень образования соответствующий стандарту образования;
- 2.** Создана структура методической службы;
- 3.** Организованы методические объединения, которые работают по согласованным планам при плотном взаимодействии со школьным методическим советом;
- 4.** Созданы и работают: система мониторинга профессиональной деятельности педагогов школы, образовательной деятельности учащихся и внутришкольного контроля учреждения;
- 5.** Организована работа:
 - по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
 - по улучшению материально – технической базы учреждения.

1.1. Развитие кадрового потенциала.

Участие педагогов в проектной деятельности.

В 2019-2020 учебном году методической службой школы была продолжена работа по решению задач, направленных на достижение цели: **«ОБЕСПЕЧИТЬ ОВЛАДЕНИЕ КАЖДЫМ УЧАЩИМСЯ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ НА УРОВНЕ, СООТВЕТСТВУЮЩЕМ ЕГО ВОЗРАСТНЫМ И УМСТВЕННЫМ СПОСОБНОСТЯМ».**

Планировались следующие задачи:

1. Продолжить создание необходимых условий для обеспечения разработки и освоения инноваций, реализации образовательной программы школы: организационных, кадровых, научно-методических, материально-технических, мотивационных, нормативного обеспечения.
2. Продолжить работу по профессиональной подготовке кадров.
3. Продолжить диагностирование уровня развития детей, состояние их физического и психического развития.
4. Продолжить мониторинг знаний, умений и навыков учащихся по предметам учебного плана
5. Шире внедрять в практику работы ОУ здоровьесберегающие и другие инновационные технологии (в урочной и внеурочной педагогической деятельности).
6. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса.
7. Обобщать передовой педагогический опыт, продолжить работу по переводу педколлектива школы на новые технологии обучения и воспитания.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- работа методического совета;
- подбор и расстановка кадров;
- повышение квалификации, педагогического мастерства и категории кадров;
- работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- работа с методическими объединениями;
- обобщение передового педагогического опыта;

- проведение педагогических советов, семинаров;
- участие педагогов в проектной деятельности, конкурсах, выставках и др. мероприятиях.

На протяжении 2019-2020 учебного года администрацией школы рассматривались различные вопросы, связанные с выполнением поставленных перед коллективом школы образовательных и воспитательных задач:

- анализировалась работа творческих групп по различным направлениям педагогической деятельности;
- анализировались итоги мониторинга качества учебной деятельности школьников по полугодиям и качество выполнения учебных программ;
- проводился анализ успеваемости учащихся с целью выявления уровня их подготовки к усвоению учебного материала;
- рассматривалась работа педколлектива с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- анализировалась работа по преемственности начальной и основной школы;
- проводился анализ работы по организации и подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации;
- анализировались итоги аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров;

План работы школы за прошедший учебный год был выполнен в полном объеме.

Достижения образовательной деятельности

В 2019-2020 учебном году на начало года обучалось 590 человек, а на конец учебного года обучалось 585 учащихся. На «отлично» окончили учебный год -47 учащихся. На «4» и «5» окончили 103 учащихся, 426 учащихся успешно переведены в следующий класс. Успеваемость учащихся -100% и качественная успеваемость составила- 36%

Учащиеся 1-х классов учились по безотметочной системе. В **2019-2020** учебном году во 2 – 4 классах закончили на «4» и «5» - 63 человек, успеваемость составила 100%, качественная успеваемость – 48,2%;

Задачи на 2020-2021 учебный год

1. Организовать контроль преподавания предметов и использования соответствующих им УМК.
2. Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению через урочную и внеурочную работу по предметам.
3. Спланировать деятельность педагогического состава (классных руководителей, учителей предметников) для успешного прохождения ОГЭ.
4. Осуществлять мониторинг качества образования в системе.
5. Осуществить контроль преподавания русского языка, чеченского языка и математики в 9 классе.
6. Включить в план работы каждого педагога школы подготовку учащихся 9 класса к проведению итоговой аттестации в форме ОГЭ.

Анализ

результатов ЕГЭ за 2019 – 2020 учебный год

При подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ в МБОУ «СОШ №23» была проделана следующая работа:

- Подготовлена нормативно-правовая база, регламентирующая организацию и проведение итоговой аттестации выпускников.
- Создана школьная база данных учащихся 11 – х классов.
- В школьном коридоре и в предметных кабинетах оформлены стенды по подготовке к ЕГЭ.
- Подготовлены графики консультаций с учащимися по предметам.
- Проведены родительские собрания и собрания с учащимися с ознакомлением их с нормативно-правовыми документами и порядком проведения ЕГЭ в 2020 году.
- Учителя постоянно обновляют и пополняют банки тестовых заданий по ЕГЭ.

Информацию об итоговой аттестации в форме ЕГЭ учащиеся и родители могли посмотреть на стенде «Единый государственный экзамен», размещенном в коридоре.

Стенд отражает следующие документы:

- «Порядок проведения ОГЭ»,
- расписание ЕГЭ,
- график консультаций для учащихся 11-х классов,

- бланки ответов №1, 2

Составлены списки учащихся, сдающих экзамены по выбору. Оформлены специальные уголки в кабинетах математики, биологии, истории и обществознания, русского языка и литературы, химии, где размещены образцы КИМов, кодификаторы, дополнительная литература по подготовке к экзамену для учащихся и учителей.

Допущено к Государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ 30 учащихся 11-х классов

Учащиеся 11 -х классов сдавали экзамены в форме ЕГЭ, из них 2 обязательных – русский язык и математика (базовый и профильный уровень), остальные по выбору – обществознание, география, биология, история, химия, физика, ИКТ

Посещение уроков администрацией школы.

Согласно плану ВШК директором школы и его заместителями в течение учебного года посещались уроки учителей с различными целями:

- Организация учебного занятия в соответствии с современными требованиями;
- Формирование универсальных учебных действий;
- Проектная деятельность на уроках;
- Системно - деятельностный подход на уроках;
- Использование информационных технологий при обучении школьников;
- Выполнение учебных программ, в том числе её практической части;
- Использование здоровьесберегающих технологий на уроках и во внеурочное время;
- Нетрадиционные подходы на уроках при обучении и воспитании детей;
- Внеурочная деятельность;
- Использованию современных технологий обучения;
- Работа с различными категориями учащихся и создание ситуации успешности обучения;
- Дозировка домашнего задания;
- Организация текущего и обобщающего повторения;
- Формирование навыка самостоятельной работы учащихся на уроке;
- Формирование навыка работы с книгой и дополнительной литературой;
- Создание психологически комфортного климата на уроке.

В результате анализа посещенных уроков выявлены следующие затруднения учителей в подготовке современного урока:

- нахождение способов и приемов создания таких учебных ситуаций и такого подбора дидактического материала, который обеспечил бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности;
- необходимость комплексного применения различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения, а также применение приобретенных знаний, умений и навыков;
- сложность формирования мотивов обучения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития;
- психологическая перестройка, требующая от учителя нового подхода к образованию в целом

Причины этих трудностей:

- новая система обучения и воспитания, требующая от учителя принципиально новых подходов и технологий на всех этапах обучения и контроля;
- изменение соотношения деятельности учителя и учащихся в учебном процессе, что требует поиска новой схемы взаимодействия учителя и ученика.
- увеличилась информативность учебного материала.

Научная организация труда, еще не вошла в практику нашего ОУ должным образом. Учителя не могут полностью избавиться от объяснительно-иллюстративного типа обучения. Изложение материала в учебниках остается чаще всего информационным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность учащихся, как при изучении нового материала, так и при применении полученных знаний и умений.

ВЫВОДЫ.

У учителей прослеживаются следующие тенденции в работе с учащимися на уроке:

1. Всё чаще на уроках используются информационные технологии;
2. Систематически осуществляется комплекс мероприятий по созданию здоровьесберегающих условий, что позволяет на уроках оказывать позитивное воздействие на психофизическое здоровье учеников;

3. Все больше при осуществлении мониторинга качества обучения школьников используется критериально - ориентированное оценивание обучающихся, что позволяет более объективно и индивидуально-независимо проконтролировать процесс усвоения программного материала каждого ученика и определить пути коррекционной работы с ним.

4. Педагогами организуется проектная и внеурочная деятельность школьников.

РЕКОМЕНДАЦИИ

Больше внимания уделять на уроках разнообразным видам задания, обеспечивающим занятость всех школьников с учетом способностей.

Провести серию открытых уроков и внеклассных мероприятий (в рамках организации методического дня в учреждении) по использованию в образовательной деятельности системно-деятельностного подхода.

Усилить контроль за выполнением теоретической и практической частей государственных программ по всем предметам учебного плана с подробным анализом качества проведенного контроля.

Включить в план внутришкольного руководства контроль состояния преподавания по всем предметам с подробным планом осуществления контрольных и корректирующих действий.

Руководство и педагогический контроль за учебно-воспитательным процессом (ВШК)

Система внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса включает в себя следующие направления:

- Контроль за выполнением всеобща;
- Классно-обобщающий контроль;
- Контроль за состоянием преподавания учебных предметов;
- Персональный контроль;
- Контроль за ведением школьной документации;
- Контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся.

Контроль за выполнением всеобуча

Все дети, достигнувшие 6,5-летнего возраста на 1 сентября 2019 г. приступили к обучению. Учащихся, не приступивших к занятиям, нет.

В сентябре 2019-2020 учебного года совместно с классными руководителями скорректирован «Банк данных» (малообеспеченных, детей-сирот, п/сирот, инвалидов), составлен социальный паспорт школы.

Все дети на 1 сентября были обеспечены комплектами учебников.

Заместителем директора по УВР регулярно проверялись классные журналы; в классах проводилась проверка состояния ученических дневников, рабочих и контрольных тетрадей.

Данные результаты объясняются следующими факторами:

- Ежедневная добросовестная работа классных руководителей.
- Общий контроль посещаемости и учебной деятельности каждого ученика.

Преемственность между уровнями образования.

В августе 2019 года было проведено собеседование с педагогами и классными руководителями будущих 5 – х классов: выверены списочные составы классов, озвучен план работы по преемственности на период адаптации.

Был проведен входной контроль знаний и умений учащихся по русскому языку, математике, английскому и чеченскому языкам, проверка техники чтения.

В 5-х классах прошел классно-обобщающий контроль (посещение уроков, контрольные срезы знаний, анкетирование учеников, проверка школьной документации, посещение внеклассных мероприятий).

Даны рекомендации классному руководителю и учителям - предметникам по работе с классом.

Были проведены родительские собрания, где поднимались вопросы родительского всеобуча, тематические беседы психолога: «Что такое адаптационный период и как он проходит», «Возрастные особенности пятиклассника».

Организовано итоговое мероприятие по окончании учебного года.

Все пункты плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием выполнены.

В результате добросовестной и сплоченной работы администрации, классного руководителя, коллектива учителей все учащиеся (57 человек) с 5-х классов переведены в 6-й класс.

В результате контроля рекомендовано учителям-предметникам осуществлять дифференцированный подход к ученикам, повысить качество работы классных руководителей при работе со слабоуспевающими.

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

С целью организации деятельности учащихся на уроках по вновь введённым предметам (физика, химия) применялась тематическая форма контроля. Администрацией были посещены уроки по каждому предмету с последующим анализом. Анализ контроля показал, что ученики успешно адаптировались к вновь введённым предметам.

В 2019-2020 учебном году контролировалось соблюдение правил техники безопасности на уроках трудового обучения, физической культуры, ОБЖ. По результатам контроля не выявлено фактов намеренного нарушения правил техники безопасности ни учениками, ни учителями.

Контроль подготовки и проведения кружковой работы проходил систематически раз в неделю. Работа велась учителями в системе, по программам.

Контроль выполнения образовательных программ проводился раз в полугодие. Все программы выполнены. Программы и УМК, выбранные педагогами, соответствуют государственному стандарту.

Персональный контроль

Цели персонального контроля в 2020 -2021 учебном году:

- уровень преподавания предметов истории, физики учителями;
- качество преподавания предметов учителями, имеющими низкий % качества обучения,

Контроль показал удовлетворительный уровень преподавания и владения педагогами знаниями психологических особенностей учащихся.

В ходе контроля проанализированы уроки, внесены поправки в планы повышения квалификаций педагогами.

С целью проверки подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ проведён персональный контроль за деятельностью учителя физики Магомадова Б.И. и учителя биологии Халимовой З.Д.

С целью проверки обучения учащихся 5-х классов по новым стандартам были посещены уроки учителя русского языка Вагаповой М.В. Были определены трудности учителей.

Контроль за ведением школьной документации

Контроль ведения классных журналов осуществлялся:

- ежемесячно с целью правильности оформления, ведения учета посещаемости учащихся классными руководителями и учителями-предметниками, изучалась система опроса, объективность выставления оценок учителями-предметниками, в том числе контрольных и проверочных работ, проверялся единый орфографический режим, работа со слабоуспевающими учениками;

- по итогам полугодий, по результатам итоговой и промежуточной аттестации, с целью определения правильности аттестации учащихся и заполнения необходимых данных, выполнения программ.

Рекомендации и замечания фиксировались в журнале. Контролировалось исправление и устранение замечаний.

Контроль ведения тетрадей проводился 3 раза в год по предметам. Контролировались рабочие, контрольные и практические (лабораторные) тетради (если предусмотрены). Цель контроля - соблюдение единого орфографического режима, дозирование домашних заданий, система работы над ошибками, объём классных и домашних работ. Проверялось соблюдение норм оценок и видов письменных работ. Рекомендации и замечания фиксировались в рабочем режиме с повторным контролем в следующем триместре.

Контроль ведения дневников учащимися проводился каждый месяц. Цель контроля – правильность ведения дневников, выполнение единого орфографического режима, работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учеников. В результате контроля были сделаны замечания и составлены рекомендации и учителям – предметникам и классным руководителям. Контроль ведения личных дел проводился классными руководителями в сентябре и июне с целью правильности заполнения личных дел учеников.

В соответствии с общешкольным планом работы школы, с целью организации подготовки учащихся к ОГЭ были посещены уроки учителей, работающих в 9-х классах в период со 2.04. по 13.04.2019г. Анализ уроков показал, что учителя – предметники вели работу по повышению качества знаний и степени обученности учащихся, подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации, используя различные формы и методы преподавания, и учитывались возрастные особенности обучающихся. Учителям-предметникам Халимовой З.Д. и Магомадову Б.И. для повышения качества знаний учащихся, успеваемости, уровня обученности рекомендовано систематически использовать разноуровневую дифференциацию, разнообразить формы и методы работы на уроке. Учитель решает задачи обучения, развития и воспитания обучающихся, используя в своей работе различные формы обучения.

С целью изучения методики работы учителя, использования инновационных технологий проведена проверка системы преподавания биологии в период с 7.04.16-14.04.16г. Проверка показала, что учитель строит уроки и проводит их в традиционной форме. Для проверки знаний, умений и навыков учащихся учитель использует: фронтальный опрос (чаще всего) и самостоятельную работу. Минусом в работе учителя биологии Халимовой З.Д. является то, что учитель недостаточно работает над воспитанием интереса к предмету, не следит за глубиной знаний учащихся.

С целью проверки выполнения практической части программы была проведена проверка выполнения практических и лабораторных работ по физике, химии и биологии. Проведённый контроль показал, что количество проведённых лабораторных и практических работ

- по биологии в 5-11 классах; по физике в 11 классе; по географии в 6,10,11 классах не соответствуют количеству в календарно-тематическом планировании;

- по химии во всех классах соответствует количеству в КТП (о чём свидетельствуют данные таблицы). Учителям биологии Халимовой З.Д., физики Магомадову Б.И., географии Мусаевой Э.С. было объявлено замечание за невыполнение практической части рабочей программы.

В период с 18.04.16г.-23.04.16г. с целью активизации познавательного интереса учащихся к предмету была проведена «Неделя чеченского языка и литературы». В ходе «Недели...» были проведены открытые уроки и мероприятия согласно намеченному плану: в 5а классе (учитель Паршоева Р.М.) - открытый урок чеченского языка «Ц1ердешнаш классашца хийцадалар», в 5б классе (учитель Даудов Г.Х.) - открытый урок чеченского языка «Ц1ердешнаш терахьашца хийцадалар», в 6б классе (учитель Махмудова М.С.) - открытый урок чеченской литературы «Некъ лацар» по произведению М. Бексултанова, в 10-классе (учитель Гамаева Х.У.) - открытый урок чеченской литературы «Г.У. Александр Чеченский».

Неделя прошла организованно, на высоком методическом уровне, что способствовало развитию интереса учащихся к изучаемым предметам, повышению образовательного уровня, обучения детей самостоятельности и творчеству. Уроки были проведены с учётом всех требований ФГОС, на уроках использовали ИКТ технологии, игры, групповая работа, был проведён конкурс тематических газет.

Также был проведён литературный вечер «Поэзин сахьт». Были приглашены на вечер молодые поэты.

В соответствии с учебным планом на 2019-2020 учебный год с целью проверки освоения учащимися программы за курс основного и среднего образования в период с 5.05.16г.-20.05.16г. был проведён контроль по организации и проведению итоговой аттестации. В ходе контроля была проверена школьная документация: классные журналы, посещены уроки

учителей-предметников. При проверке журналов 9,11 классов было отмечено, что государственные программы по всем предметам пройдены не полностью в связи с прошедшими праздниками (23 февраля, 8 марта, 1 мая, 9 мая).

С целью выявления уровня сформированности умений навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения в период с 12.05.16г.-17.05.16г. была проведена техника чтения в 5-6-х классах. Во время проверки были учтены следующие критерии: нормативы слов, выразительность и осмысленность предложенного содержания текста, правильность. Учителям рекомендовано включать в уроки чтения упражнения с установкой на безошибочное чтение.

В соответствии с планом ВШК и на основании приказа № 142 от 18.05. 2018г. в период с 18.05. по 25.05.16г. был проведен итоговый контроль знаний, умений и навыков по всем предметам. В ходе контроля анализировались цифровые результаты оценок в виде таблицы по классам, выделялись типичные ошибки по предметам по уровням обучения, назывались процентные результаты (% успеваемости, % качества)

Задачи ВШК на 2020-2021 учебный год

1. Создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель.
2. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через систему элективных и спецкурсов, кружков, индивидуальных занятий.
3. Совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации.
4. Использование современных цифровых технологий для осуществления контрольно-инспекционной деятельности.
5. Необходимо продолжить работу по поддержке учащихся, имеющих повышенный уровень учебной мотивации с целью выявления способных и одарённых учащихся в области интеллектуального творчества. Продолжить работу по изучению мотивации учащихся.
6. Изучить требования, предъявляемые к различным типам уроков.
7. Продолжить работу по изучению и внедрению в практику учителей разных методов, приёмов работы с учащимися на уроках.
8. Все виды занятий (уроки, внеклассные мероприятия) проводить на высоком методическом уровне.
9. Продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта среди учителей школы.

ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.Результативность деятельности администрации школы

Согласно Уставу школы и на основании закона РФ «Об образовании» основными *целями администрации ОУ* являются:

- обеспечение в учреждении соблюдения действующего законодательства в сфере образования;
- обеспечение эффективной деятельности коллектива школы по реализации поставленных задач;
- сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение обратной связи в реализации всех управленческих решений;
- умелое, корректное и оперативное исправление недочетов в деятельности исполнителей;
- совершенствование управленческой деятельности руководителей учреждения в целом на основе развития их аналитических умений и навыков;
- выявление и обобщение передового педагогического опыта;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

В соответствии с поставленными целями *основными задачами администрации школы* являются:

- создание в учреждении условий для реализации гарантированных Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об образовании прав граждан на получение образования;
- защита и реализация программы развития школы и создание новых проектов в сфере образования, обеспечивающих более высокий уровень образовательных услуг и способствующих сохранению и укреплению здоровья школьников;
- формирование и реализация кадровой политики учреждения в сфере образования, направленной на повышение уровня преподавания, развития и воспитания школьников;
- создание необходимых условий для материально-технического обеспечения школы;
- осуществление мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

В соответствии с этими целями и задачами проведен *анализ работы администрации школы за 2019-2020 учебный год*.

За этот период школьная система образования сохранила основные параметры деятельности и продолжает функционировать и развиваться в соответствии с общими направлениями работы.

Работа нашей школы планируется по конечным результатам, поэтому содержанием контроля администрации по реализации поставленных задач являются: состояние здоровья обучающихся, педагогов и технических работников учреждения, уровень воспитанности, уровень базового и дополнительного образования школьников, их готовность к продолжению образования, к жизни в семье и обществе, условия труда, обеспечивающие организацию учебно-воспитательного процесса.

В 2019-2020 учебном году усилиями администрации школы внесены и зарегистрированы изменения в Устав школы, обновлены и отредактированы с учетом последних требований и в соответствии с законом РФ «Об образовании» и Уставом школы локальные акты учреждения, должностные инструкции работников школы, трудовые договоры и дополнительные соглашения.

Осуществлен поэтапный переход учебного процесса на новый образовательный стандарт, 1-4 классы обучались по основной образовательной программе – введение ФГОС НОО, 5-6-7 классы обучались по основной образовательной программе – введение ФГОС ООО.

ВНУТРИШКОЛЬНОЕ РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

В основу внутришкольного контроля в 2019-2020 учебном году были заложены принципы демократизации управления, направленного на человека, с учётом его возможностей и способностей.

Осуществлявшийся учёт и контроль руководителями МО включал различные направления работы: проверка ЗУН, их диагностика, четвертные и итоговые административные контрольные работы с учётом специфики классов, проверка рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ, качество проверки тетрадей, прохождение программного материала и т.д. Основной целью внутришкольного контроля являлось оказание методической помощи педагогам. В этом учебном году осуществлялись следующие виды контроля: *Тематический* - контроль включал в себя проверку тематических планов учителей, школьной документации (тетрадей, дневников учащихся, классных журналов), особое внимание уделялось выполнению учебных программ, изучению состояния работы с детьми, находящимися на индивидуальном обучении. Классные журналы были проверены 9 раз, при этом преследовались различные цели проверок: оформление, соблюдение правил ведения классных журналов, объективность выставления оценок по отдельным предметам, система контроля ЗУН обучающихся, выполнение учебных программ, проверка по устранению замечаний, учёт успеваемости и посещаемости занятий учащимися, и т.д. Результаты контроля обсуждались на совещаниях при директоре, завуче, оперативных совещаниях (см. протоколы совещаний, справки). Систематическая работа по контролю выполнения требований по ведению

классных журналов и добросовестная работа учителей дают положительные результаты. В большинстве классных журналов имеют место нарушения единого орфографического режима, остаются лишь незначительные замечания.

Совместно с руководителями МО проверялось единство требований к ведению тетрадей по русскому языку, математике, иностранному языку, систематичность проверок тетрадей по математике, ведение тетрадей для контрольных работ. Итоги контроля обсуждались на заседаниях МО, совещаниях при завуче, на педагогическом совете (см. справку, протоколы). **Фронтальный:** в этом учебном году пристальное внимание было уделено контролю в соблюдении санитарно-гигиенического режима и техники безопасности, расстановке педкадров и обеспечению всех учителей нагрузкой, закрытию вакантных мест. Также большое внимание было уделено проверкам по выявлению учащихся, склонных к пропуску занятий, работе с отстающими, проверке своевременного проведения занятий с детьми, обучающимися на дому. И огромная работа была проделана по подготовке к итоговой аттестации учащихся и проведению единого государственного экзамена, а также введению в общеобразовательное учреждение ФГОС НОО и ООО. **Предупредительный контроль** проводился с целью изучения профессионального и методического мастерства, оказания методической помощи молодым и учителям, вновь пришедшим в наш коллектив. Он помог педагогам как можно быстрее адаптироваться к новым условиям работы и систематизировать свою деятельность по осуществлению учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных психологических особенностей обучающихся. **Персональный контроль** осуществлялся с целью изучения профессиональной деятельности и методического мастерства, обобщения опыта работы к проведению аттестации.

Класно-обобщающий контроль включает в себя анализ организации и системы учебно-воспитательного процесса во вновь созданных классных коллективах 1, 5, 10 классов, изучение состояния учебно-воспитательной работы в 6, 8 и выпускных классах.

Результаты класно-обобщающего контроля в 5 классах легли в основу работы педагогического совета по вопросу преемственности между 1 и 2 уровнями обучения. Адаптация 5-классников в среднем звене прошла успешно, для этого были задействованы все школьные службы.

ВЫВОДЫ

1. По итогам класно-обобщающего контроля выпускных 9, 11 классов были даны класному руководителю, учителям и родителям рекомендации по дифференцированному, индивидуальному подходу к подросткам с учётом их психологических особенностей. Положительным результатом явилось то, что все обучающиеся 9, 11 классов были допущены к итоговой

аттестации, не все девятиклассники получили аттестаты об основном общем образовании, и из 39 выпускников 11 класса 29 выпускников получили аттестаты о среднем полном (общем) образовании. Все ученики 10 класса (16 человека) были переведены в 11 класс

2. Результатом работы, проводимой совместно с социальным педагогом, классным руководителем, учителями-предметниками с учащимися стало следующее:

- повышение качества обучения школьников, по итогам года все ученики школы успевают;
- существенный рост познавательной активности на уроках;
- снижение тревожности и негативных эмоциональных переживаний при выполнении учебной деятельности.

Это говорит о благоприятном фоне в школе и большой работе классных руководителей, проводимой совместно с администрацией школы и социальным педагогом.

3. Проводился анализ организации и системы учебно-воспитательного процесса в 1, 5, 10 классах. Учитывая, что первый, пятый и десятый классы- это самые важные и нелегкие адаптационные периоды в жизни ребёнка, администрация школы много внимания уделяет созданию комфортных условий детям. С этой целью в системе проводится следующая работа: посещение уроков, анализ подготовленности детей к школе, посещаемость ими занятий, индивидуальные беседы с учителями, отдельными учащимися и их родителями. Также большая работа была проделана для сохранения и увеличения контингента обучающихся: к концу учебного года количество школьников возросло на 14 человек.

Анализ результатов различных видов внутришкольного контроля показывает, что систематический, тщательно продуманный контроль позволил вовремя обнаружить и закрепить успехи, достигнутые учителями и учащимися, своевременно предупредить недочёты, помочь в их ликвидации. В процессе внутришкольного контроля сочеталась проверка исполнения с оказанием практической помощи учителю, классному руководителю. Контроль был стимулом к повышению качества и эффективности работы. Методы и приёмы контроля оказали свою действенную роль.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Для смягчения прохождения 5-классниками возрастного кризиса и конструктивного выхода из него необходимо организовывать профилактические занятия на протяжении учебного года и вести индивидуальную работу с учащимися, у которых выявлен явный уровень дезадаптации в системе: ученик - психолог - учитель - родитель. Но основным моментом здесь должны стать единые требования педагога в осуществлении учебно-воспитательного процесса и чёткое знание психолого-педагогических особенностей каждого ребёнка.

2. Включить в план внутришкольного руководства классно-обобщающий контроль 1, 5, 10 классов по адаптации обучающихся классов. Цель – способы повышения мотивации к учебно-познавательной деятельности.

3. Включить в план внутришкольного руководства контроль работы классных руководителей 5-11 классов и социально-психологических служб со слабоуспевающими обучающимися и детьми из неблагополучных семей. Цель – обеспечить успешное усвоение данными детьми учебных программ и повышение качества обучения школьников.

4. Включить в общешкольный план контроль состояния преподавания отдельных предметов с целью анализа выполнения учебных программ и качества обучения школьников.

5. Включить в общешкольный план персональный контроль учителей физико-математического цикла с целью анализа состояния преподавания математики, физики и информатики учителями школы за реализацией государственных программ, обеспечивающих выполнение федерального государственного стандарта по названным предметам.

НАЛИЧИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

В школе существует целая система управления развитием, которая делится по направлениям деятельности и решению поставленных задач на четыре уровня.

Первый уровень – стратегический (уровень руководителя), представленный руководителем школы в лице директора. Высшим органом является общешкольная конференция, которая избирает Совет школы. Общешкольный родительский комитет избирается общешкольным родительским собранием.

Большой педагогический совет и профсоюзный комитет – органы общественного управления, в которые входят только члены коллектива школы.

Педагогический совет – высший орган педагогического коллектива, он утверждает основные документы по инновационной и образовательной деятельности, несёт коллективную ответственность за принятые решения.

Второй уровень управления (уровень заместителей директора) - тактический, представлен следующими субъектами: заместители директора по УВР, ВР, НМР, административный совет, заведующий хозяйством, группа разработки и реализации

программы развития, аттестационная комиссия, методический совет, малый педагогический совет, социально-психологическая служба, медицинская служба. Административный совет координирует деятельность администрации, подводит итоги и вносит необходимые коррективы в процесс реализации программы развития школы.

Заместители директора по учебно-воспитательной работе осуществляют управление функционированием и развитием школы, контролируют выполнение гос. стандартов образования, выполнение регионального и школьного компонентов, отслеживают уровень сформированности учебных и общеучебных умений и навыков, отвечают за организацию учебно-воспитательного процесса в режиме развития.

Заместитель директора по воспитательной работе определяет стратегическую линию воспитательной системы школы, руководит методическим объединением классных руководителей, оказывает педагогам помощь в изучении и внедрении прогрессивных воспитательных методик, организует внеурочную деятельность детей, отслеживает уровень воспитанности, обеспечивает связь с внешкольными учреждениями дополнительного образования.

Заведующий хозяйством оказывает помощь в организации образовательного процесса, обеспечивает безаварийное функционирование и развитие школы, занимается материально-техническим оснащением школы.

Методический совет школы - коллегиальный орган, который отслеживает реализацию программы развития, руководит работой творческих групп учителей, методическими объединениями, НОУ, является главным консультативным органом школы по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности коллектива. Методический совет подотчётен педагогическому совету, несёт ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию, разрабатывает и утверждает план методической работы в условиях развития школы, определяет стратегическое направление развития МО и кафедр, творческих групп.

Малый педагогический совет решает конкретные задачи. По форме - это совещание учителей, объединённых решением одной педагогической задачи, требующей коллективных действий.

Аттестационная комиссия создаётся с целью аттестации руководящих работников школы (заместителей директора и главного бухгалтера) на соответствие занимаемой должности.

Совет по введению ФГОС, обеспечивающий проведение мероприятий, направленных на поэтапное введение ФГОС в общеобразовательный процесс.

Третий уровень управления - оперативный, включает МО, координационный совет, творческие группы, учебные ШМО, психолого-педагогические консилиумы, зав. библиотекой. Координационный совет - коллегиальный совещательный орган. В его состав входят руководители школьных МО, отслеживает усвоение учащимися стандартов образования.

Методическое объединение - объединяет учителей одной образовательной области, вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения по корректировке требований к минимальному объёму и содержанию учебных курсов, разрабатывает методические рекомендации для учащихся и их родителей, организует работу методических семинаров для начинающих малоопытных учителей.

Творческая группа - временное объединение учителей, создаётся для решения определённой учебной или воспитательной проблемы. Подотчётна руководителю кафедры, при которой она создана.

Психолого-педагогический консилиум предназначен для изучения личности каждого ребёнка и коллектива класса с целью определения их реальных учебных возможностей и уровня воспитанности. На консилиумах принимаются системы действий по решению выявленных проблем с целью дальнейшего развития учащихся.

Четвёртый уровень (соуправление) - уровень учащихся, включает в себя ученический совет старшеклассников, детскую организацию «Даймохк», школьное научное общество «Юные Кадыровцы», органы самоуправления классов.

ШНОУ «Юные Кадыровцы» - волонтерское объединение учащихся, занимающихся патриотической работой.

Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласовывая свою деятельность с советом старшеклассников. Направляет работу детей классный руководитель.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЫ НА 2018-20176 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Общие выводы

1. В основном задачи, поставленные перед коллективом школы на 2019-2020 учебный год, выполняются. Учебные программы по всем предметам выполнены. Все учащиеся переводных классов успешно усвоили государственные программы по предметам учебного плана.
2. 26 выпускников 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании, средний процент качества обучения учащихся вот уже третий год остается стабильным и составляет 40 %.
3. В сравнении с предыдущими годами видно, что процент выбытия учащихся из школы снизился.

4. Методическая работа школы была направлена на повышение педагогического мастерства учителей и совершенствование образовательной деятельности учащихся. Консультации, беседы с учителями, семинары, внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывают действенную помощь.

5. Возросла активность педагогов, их стремление к творчеству и работе, используя новые информационные технологии и современные педагогические технологии. Заметно выросли итоги участия педагогов в инновационной деятельности.

6. Возросли результаты участия школьников в олимпиадах, конференциях НОУ, интеллектуальных конкурсах, спортивных соревнованиях, выставках, фестивалях и др. проектах.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы имеются и **недостатки**:

1. Все еще недостаточно эффективна работа с обучающимися школы, мотивированными на учебу;

2. Недостаточно ведется работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта, низкий уровень активности педагогов в конкурсах профессионального мастерства всех уровней и проектной деятельности;

3. выпускников школы не прошли государственную (итоговую) аттестацию и не получили аттестаты о среднем общем образовании. Поэтому необходимо обратить особое внимание на подготовку выпускников школы к ОГЭ и ЕГЭ.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Стимулировать работу МО по обмену передовым педагогическим опытом и внедрению современных форм обучения.

2. Работать над повышением качества обучения школьников. На заседаниях МО проводить глубокий анализ результатов мониторинга учащихся и корректировать свою педагогическую деятельность по повышению уровня знаний школьников.

3. Обратить внимание на накопление и упорядочение дидактического материала, наглядных пособий, на организацию образовательной деятельности учреждения с использованием электронно-образовательных ресурсов.

4. Проводить анализ выполнения учебных программ по предметам, особое внимание обращать на качество выполнения практической части учебных программ, глубже анализировать итоги мониторинга учебной деятельности по предметам;

5. Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады);

6. Обратить особое внимание на подготовку выпускников школы к ОГЭ и ЕГЭ;

7. Работать над повышением качества образования школьников;

8. Стимулировать работу педагогов по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
9. Включить в план внутришкольного контроля (персональный контроль) учителей, имеющих недостаточный уровень профессиональной компетентности в вопросах обучения и воспитания школьников;
10. Начать разработку индивидуальных программ развития профессиональной компетентности педагогов в межаттестационный период;
11. Ввести в мониторинг проявления профессиональной компетентности учителей учреждения.

ЗАДАЧИ ШКОЛЫ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Предоставить каждому ученику право обучения на уровне Федерального образовательного стандарта и обеспечить повышенный уровень образования на всех ступенях обучения и профильного обучения на 3 ступени образования;
2. Продолжить освоение основной образовательной программы начального общего образования с целью введения ФГОС НОО и основного образования с ведением ФГОС ООО;
3. Продолжить работу по анализу результатов мониторинга учебно-познавательной деятельности школьников с целью повышения качества обучения и предотвращения неуспеваемости;
4. Обеспечить развитие интеллектуальных, познавательных и организационных умений обучающихся через комплексную систему урочной и внеурочной деятельности;
5. Продолжить формирование готовности к сознательному выбору и освоению профессиональных образовательных программ;
6. Продолжить формирование нравственных основ личности, внутреннюю потребность к самоопределению в системе человеческих ценностей, гуманистическое отношение к окружающему миру;
7. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, по созданию комфортных условий успешного обучения каждого ученика в формировании потребностей и умений вести здоровый образ жизни;
8. Продолжить внедрение принципов личностно - ориентированного подхода в обучении:
 - овладение всеми учителями эффективными педагогическими технологиями,
 - активизация работы социально-педагогической службы по преодолению трудностей в учебе и формированию комфортности обучающихся и учителей,

9. Продолжить укрепление системы методического сопровождения педагогов школы, а именно: введение учета непрерывного образования педагогов школы; разработку индивидуальных программ развития профессиональной компетентности педагогов в межаттестационный период; ведение индивидуального мониторинга проявления профессиональной компетентности учителей.